**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДОМБАРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ДОМБАРВСКОГО РАЙОНА   
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.04.2018 г № 35 -п

**О внесении изменений в постановление № 40-п от 19.04.2016 «Об утверждении план-графика перехода на предоставление**

**муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых администрацией муниципального образования Домбаровский сельсовет.»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления  государственных  и муниципальных  услуг »,  постановлением  Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет», Уставом  муниципального образования Домбаровский сельсовет, Постановляю:

1. Утвердить  план-график   перехода   на   предоставление   муниципальных   услуг   в   электронном  виде предоставляемых администрацией муниципального образования Домбаровский сельсовет в новой редакции (Приложение № 1).
2. Разместить  план-график   перехода   на   предоставление   услуг   в   электронном  виде, на сайте администрации в сети Интернет для доступа заявителей.
3. Постановление № 40 от 19.04.2016г «Об утверждении план-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых администрацией муниципального образования Домбаровский сельсовет» считать утратившим силу.
4. Контроль, за выполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Домбаровский сельсовет О.А.Цыбко

Разослано: в администрацию района, прокуратуру района, в дело

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Муниципального образования

Домбаровский сельсовет

от 09 апреля 2018 г. № 35-п

 ПЛАН-ГРАФИК

**Перехода на предоставление услуг**

**в электронном виде предоставляемых**

**администрацией муниципального образования Домбаровский сельсовет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование услуги предоставляемой администрацией | | Ответственные исполнители | | Сроки реализации и содержание этапов  перехода   на   предоставление   услуг   в   электронном  виде | | | | | | | | |
| 1 | | «Выдача выписки из похозяйственной книги» | | Администрация  МО Домбаровский сельсовет  специалист | | I этап | II этап | | III этап | | IV этап | | | V этап |
| До 01.03.2015 г. | До 01.09.2018 г. | | До 01.09.2018 г. | | До 01.11.2018 г. | | |  |
| 2 | «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» | | Администрация  МО Домбаровский сельсовет  специалист | | До 01.03.2015 г. | | | До 01.09.2018 г. | | До 01.09.2018 г. | | До 01.11.2018 г. |  | |
| 3 | «Выдача разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» | | Администрация  МО Домбаровский сельсовет  специалист | | До 01.03.2015 г. | | | До 01.09.2018 г. | | До 01.09.2018 г. | | До 01.11.2018 г. |  | |
| 4 | «Прием документов и выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» | | Администрация  МО Домбаровский сельсовет | | До 01.03.2015 г. | | | До 01.09.2018 г. | | До 01.09.2018 г. | | До 01.11.2018 г. |  | |
| 5 | «Прием заявлений и выдача документов  о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» | | Администрация  МО Домбаровский сельсовет | | До 01.03.2015 г. | | | До 01.09.2018 г. | | До 01.09.2018 г. | | До 01.11.2018 г. |  | |

Приложение

к плану перехода на предоставление

муниципальной услуги и исполнение

в электронном виде

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ НА ЭТАПАХ ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**МУНИЦЫПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

I этап - завершение размещения информации о муниципальной услуге в сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Оренбургской области.

II этап - завершение размещения на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги (функции), и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде.

III этап - обеспечение возможности для заявителей в целях получения муниципальных услуг (функций) представлять документы в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

IV этап - обеспечение возможности для заявителей осуществлять мониторинг хода предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

V этап - обеспечение возможности получения результатов предоставления муниципальных услуг в электронном виде, если это не запрещено федеральным законом.